

Bilag A – Oversigt over personoplysninger vi behandler i forbindelse med oprettelse af klientforhold

Hvornår?	Typer af personoplysninger	Formål	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Modtagere
Etablering af klientforhold	Navn, adresse, virksomhed, titel og e-mailadresse.	Vi behandler oplysningerne for at etablere et klientforhold og udpege den relevante kontaktperson hos virksomheden eller en privatperson, herunder som led i kontraktstyring og fakturering.	Retsgrundlaget er vores legitime interesser, herunder etablering af klientforhold, kontraktstyring samt rettidig og korrekt fakturering, jf. databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra f.	Personoplysningerne opbevares under hele klientforholdets beståen og i en efterfølgende periode på 10 år, medmindre der er særlige omstændigheder, der gør det nødvendigt at opbevare personoplysningerne i kortere eller længere tid.	Vi videregiver ikke dine personoplysninger til tredjeparter, medmindre vi er retlig forpligtet til videregivelsen, f.eks. over for din arbejdsgiver eller offentlige myndigheder.
Lovpligtige Undersøgelserforpligtelser under hvidvaskloven	Navn, hjemmeadresse, titel samt pasoplysninger og/eller kørekortoplysninger, som indeholder dit CPR-nummer.	Vi behandler oplysningerne for at tilvejebringe dokumentation for foretaget hvidvaskundersøgelser i henhold til hvidvaskloven.	Retsgrundlaget er en retlig forpligtelse i henhold til den til enhver tid gældende hvidvasklov, jf. databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra c. Behandling af oplysninger om CPR-numre sker med hjemmel i databeskyttelseslovens § 11, stk.2.	Personoplysningerne opbevares under hele klientforholdets beståen og i en efterfølgende periode på 5 år som påkrævet ifølge hvidvaskloven.	Vi videregiver ikke dine personoplysninger til tredjeparter, medmindre vi er retlig forpligtet til videregivelsen, f.eks. over for din arbejdsgiver eller offentlige myndigheder.